

Antrag auf Festsetzung eines individuellen Beitrags für das Kita-Jahr:

08/2025 - 07/2026

Für jedes Kindergartenjahr ist ein separater Antrag zu stellen.

Rechtsgrundlagen/Datenerfassung

- Allgemeine Nutzungsbedingungen (ANB) über die Benutzung der Kindertageseinrichtung in Trägerschaft des Studierendenwerks Thüringen vom 30.09.2020
- Richtlinie der **Stadt Weimar** zur Förderung der Kindertageseinrichtungen

Bitte beachten Sie, dass nur leserlich und vollständig ausgefüllte, sowie rechtsgültig unterschriebene Anträge von uns bearbeitet werden können.

1. Name, Vorname des Kindes		
1.1. Das Kind hat Anspruch auf Kindergeld	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
1.2. Kindergeldbescheid als Nachweis	<input checked="" type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> wurde bereits eingereicht
1.3. Das Kind lebt im Haushalt:		
<input type="checkbox"/> beider Sorgeberechtigten (Einkommen beider Sorgeberechtigten nachweisen)		
<u>bei getrennt lebenden Sorgeberechtigten</u>		
<input type="checkbox"/> zu gleichen Teilen bei beiden Sorgeberechtigten (Einkommen beider Sorgeberechtigten nachweisen)		
<input type="checkbox"/> des Sorgeberechtigten 1 (Einkommen des Sorgeberechtigten 1 und des im Haushalt lebenden Partners nachweisen)		
<input type="checkbox"/> es Sorgeberechtigten 2 (Einkommen des Sorgeberechtigten 2 und des im Haushalt lebenden Partners nachweisen)		
2. Persönliche Angaben der unter Punkt 1.3. genannte Personen		
	Sorgeberechtigte*r 1 / Lebenspartner*in <small>(siehe Punkt 1.3)</small>	Sorgeberechtigte*r 2 / Lebenspartner*in <small>(siehe Punkt 1.3)</small>
Name, Vorname		
Straße und Hausnummer		
PLZ und Ort		
Geburtsdatum		
Telefon / E-Mail (für Nachfragen tagsüber)		
2.1. Familienstand der Eltern des Kindes, in dessen Haushalt das Kind lebt		
/ bei Alleinerziehenden Familienstand des Elternteils, in dessen Haushalt das Kind lebt		
<input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> getrennt lebend <input type="checkbox"/> eheähnliche Gemeinschaft <input type="checkbox"/> ledig (alleinerziehend)		
2.2. Alleinerziehende / getrennt Lebende		
<input type="checkbox"/> versichern, dass sie nicht gemeinsam in einem Haushalt mit dem anderen Elternteil des Kindes leben.		
3. Ermäßigung nach Anzahl der Kinder einer Familie mit Kindergeldanspruch im Haushalt		
Nachweis für Kindergeldanspruch beilegen (bis 18 Jahre Kindergeldbescheid, danach zusätzlich ein aktueller Kontoauszug)		
Name, Vorname von Geschwisterkindern	Geburtsdatum	Kindergeldbescheid beilegen
		<input type="checkbox"/> ist beigefügt <input type="checkbox"/> wurde bereits eingereicht
		<input type="checkbox"/> ist beigefügt <input type="checkbox"/> wurde bereits eingereicht
		<input type="checkbox"/> ist beigefügt <input type="checkbox"/> wurde bereits eingereicht

4. Ermäßigung nach Einkommen

Die nachfolgenden Angaben sind zum Einkommen des **Kalenderjahres 2024** zu machen.

Alle mit „Ja“ angegebenen Einkommen sind anhand der genannten Unterlagen zu belegen und diesem Antrag vollständig beizufügen.

Nichtzutreffendes bitte mit „nein“ ankreuzen.

Einkünfte	Sorgeberechtigte*r 1 / Lebenspartner*in 1	Sorgeberechtigte*r 2 / Lebenspartner*in 2
1. selbständige/freiberufliche Tätigkeit	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein
2. Gewerbebetrieb /Land- und Forstwirtschaft	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein
3. nichtselbständige Tätigkeit	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum <input type="checkbox"/> Nein
4. nichtselbständige Tätigkeit als Beamter	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein
5. Nebenbeschäftigung/Minijob	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein
6. Lohnersatzleistungen wie Elterngeld / Krankengeld / Mutterschaftsgeld etc.	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein
7. Vermietung und Verpachtung / Kapitalvermögen	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein
8. Bafög, Stipendium, Studienkredit oder ähnliches	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein
9. ALG I, Bürgergeld, Wohngeld, Kinderzuschlag oder ähnliches	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein
10. sonstiges	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein
11. Ich habe für mich selbst Kindergeld erhalten	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein
12. Ich habe Unterhalt erhalten	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein
13. Das Kind hat Unterhalt / Unterhaltsvorschuss, Rentenleistungen erhalten	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein
14. Ich habe Rente erhalten (z.B. Altersrente, Berufsunfähigkeitsrente, Hinterbliebenenrente)	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Zeitraum: <input type="checkbox"/> Nein

Folgende Nachweise sind dazu lückenlos beigelegt (= immer alle Seiten und nicht nur das Deckblatt):

Bei Einkommen nach aus den Punkten 1,2 und 7

- die Einkommensteuerbescheid 2024 oder alternativ bis zu dessen Vorlage
 die Gewinnermittlung 2024, die betriebswirtschaftliche Auswertung 2024 oder die Einkommensteuererklärung 2024

Bei Einkommen nach den Punkten 3, 4 und 5

- Lohnsteuerbescheinigung 2024

Bei Einkommen nach Punkten 6 sowie 8-14 die jeweils dazu vorhandenen vollständigen Bescheide.

- ALG I Bescheid/e Bürgergeld Bescheid/e Wohngeldbescheid/e Elterngeldbescheid/e
 BAföG Bescheid/e Bescheid/e Stipendium/Studienkredit Kindergeldbescheide Rentenbescheid/e
 sonstige Bescheide (Krankengeld / Mutterschaftsgeld etc.)

Vom Einkommen in Abzug gebracht werden können

gezahlte Unterhaltszahlung und Unterhaltsvorschussleistungen bis zum gesetzlich vorgesehen Umfang, wenn Sie auf einer gesetzlichen Verpflichtung beruhen,

Nachweis über geleistete Unterhaltszahlungen (Urteil + Kontoauszüge)

Nachweis über geleistete Unterhaltsvorschussleistungen (Urteil + Kontoauszüge)

Welches Einkommen ist nachzuweisen?

Maßgebend und nachzuweisen ist grundsätzlich das Einkommen des dem Kita-Jahr vorangegangenen Kalenderjahres. **Für das Kita Jahr 08/2025 – 07/2026 ist somit das Einkommen 2024 anzugeben.** Grundlage der Einkommensermittlung sind die eingereichten Nachweise.

Bei aktuellen Einkommensänderungen:

Ist das laufende Monatseinkommen **dauerhaft (= für unbegrenzte Zeit)** um 20% höher oder niedriger als das durchschnittliche Monatseinkommen des dem jeweiligen Kita-Jahr vorangegangenen Kalenderjahres, kann dies zu Grunde gelegt werden. In diesem Fall werden neben den Einkommensnachweisen des Jahres 2024 auch **zusätzlich** alle Einkommensnachweise des aktuellen Kalenderjahres 2025 benötigt.

Wird auf die Einreichung des Antrags auf einen individuellen Beitrag verzichtet bzw. ist der eingereichte Antrag:

- unvollständig oder nicht lesbar ausgefüllt,
- nicht unterschrieben
- oder sind die Einkommensnachweise nicht vollständig beigefügt und werden auch nicht fristgerecht nachgereicht

muss der Antrag als unvollständig gewertet und die Höchstgebühr je Kind wie folgt festgesetzt werden:

Betreuungszeit über 8 Stunden - Höchstgebühr 485,00 €* monatlich
Betreuungszeit bis 8 Stunden - Höchstgebühr 432,00 €* monatlich
Betreuungszeit bis 5 Stunde - Höchstgebühr 272,00 €* monatlich

* abhängig von jährliche Dynamisierung gemäß Anlage 1 Elternbeiträge - der Richtlinie der Stadt Weimar zur Förderung der Kindertageseinrichtungen

Bitte beachten Sie, dass eine individuelle Beitragsfestsetzung **erst ab dem Monat der Antragstellung** berücksichtigt werden kann, eine rückwirkende Antragstellung ist nicht möglich.

Erklärung

1. Ich/Wir versichere/n hiermit die Vollständigkeit und Richtigkeit der in diesem Antrag gemachten Angaben.
2. Ich verpflichte mich/Wir verpflichten uns, jede Änderung der finanziellen Verhältnisse bzw. jede Änderung des Familienstandes u./o. Personenzahl im Haushalt der o. g. Gebührenstelle unverzüglich mitzuteilen.
3. Mir/Uns ist bekannt, dass
 - falsche Angaben wegen Betruges oder Betrugsabsicht strafrechtlich verfolgt werden können.
 - zu Unrecht erhaltene Ermäßigungen zurückzuzahlen sind.
 - die Ermäßigung auf ein Kita-Jahr befristet ist und für jedes Kita-Jahr ein neuer Antrag auf Ermäßigung zu stellen ist.
 - die im Antrag genannten Daten unter Umständen im EDV-Verfahren gespeichert werden.
 - meine/unsere Angaben nachgeprüft werden können.



Ort, Datum



Ort, Datum



Unterschrift der/des Sorgeberechtigten 1 /
Lebenspartner*in 1



Unterschrift der/des Sorgeberechtigten 2 /
Lebenspartner*in 2